



## AUSBILDUNG MIT ZUKUNFT!

Sie interessieren sich für das spannende Umfeld der GOA und möchten Teil des Teams werden?

### Dann bewerben Sie sich!

GOA – Gesellschaft im Ostalbkreis  
für Abfallbewirtschaftung mbH  
Im Wert 2/1  
73563 Mögglingen

### Tanja Bihlmayer, Ausbildungsleiterin

☎ 07174 2711-352

✉ [tanja.bihlmayer@goa-online.de](mailto:tanja.bihlmayer@goa-online.de)

[www.goa-online.de](http://www.goa-online.de)

### Es gibt noch mehr...

- 2 x jährlich wird eine Gratifikation an alle Mitarbeiter ausbezahlt
- 1 x wöchentlich besteht die Möglichkeit, während der Arbeitszeit an Fitness-Kursen teilzunehmen
- Die Fitnessstudio-Kooperation ermöglicht kostenfreies Training
- Bei Bedarf werden ergonomische Büromöbel zur Verfügung gestellt
- Kostenfreies Wasser an verschiedenen Betriebsstätten
- Weiterbildungsmöglichkeiten durch berufsbezogene Schulungen



**KAUFMANN/-FRAU FÜR  
BÜROMANAGEMENT**



## Die GOA – Global denken, lokal handeln

Seit mehr als 25 Jahren macht die GOA es sich zur Aufgabe, Verantwortung für die Umwelt zu übernehmen. Die GOA steht für nachhaltige Aufbereitung der anvertrauten Abfälle und bringt diese als Sekundärrohstoffe wieder in die Kreisläufe der Wirtschaft zurück.

Die Arbeit der GOA funktioniert nur dann, wenn das ganze GOA-Team Hand in Hand arbeitet. Hierzu werden gut ausgebildete und engagierte Nachwuchskräfte benötigt!

## Kaufmann/-frau für Büromanagement

- Sie lernen alle Betriebsabläufe und -stätten kennen
- Moderne Informations- und Kommunikationsmedien sind für uns der Maßstab
- Sie erlernen die Abläufe und Hintergründe von Kopf bis Fuß
- Verschiedene Büroprozesse und Arbeitsvorgänge gestalten Ihren Arbeitsalltag

Sie haben die Mittlere Reife, interessieren sich für die Schulfächer Deutsch und Mathematik, haben soziale Kompetenz und Computerkenntnisse?

## Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Der Ausbildungsberuf Kaufmann/-frau für Büromanagement findet an unserem Standort in Mögglingen statt.